Outlook

Programación de asesorías puesta en marcha OFF

Desde Diana Gisselle Rodriguez Garcia <dgrodriguezg@sena.edu.co>
Fecha Jue 17/04/2025 15:27
Para mariacarmenzagarciagiraldo8@gmail.com <mariacarmenzagarciagiraldo8@gmail.com>

Buenas tardes señora María Carmenza, cordial saludo

Realizado el proceso de Formalización ante la Cámara de Comercio de Ibagué de su empresa, me permito enviar la programación del proceso de puesta en marcha de la empresa OFF.

FECHA	HORA	DURACION	AREA A FORTALECER	OBJETIVO
10/04/2025	8:00 a.m.	4 horas	Financiera	Explicación de libro diario para llevar los ingresos y egresos
15/05/2025	8:00 a.m.	4 horas	Financiera	Analiza los costos de los productos y presupuestos
11/06/2025	8:00 a.m.	4 horas	Mercadeo	Estrategias de marketing digital y creacción de identidad visual y narrativa de marca.
14/07/2025	8:00 a.m.	4 horas	Mercadeo	Enfoques para transformar y optimizar el modelo de negocio y propuesta de valor
12/08/2025	8:00 a.m.	4 horas	Mercadeo	Estrategias del embudo de ventas
12/09/2025	8:00 a.m.	4 horas	Mercadeo	Definir el buyer persona ideal y embudo de ventas
13/10/2025	8:00 a.m.	4 horas	Legal	Normatividad laboral
10/11/2025	8:00 a.m.	4 horas	Legal	Impactos de la empresa y matriz de riesgos

Agradezco la atención prestada

Cordialmente,

Diana Gisselle Rodríguez García
Despacho Regional – Orientadora de emprendimiento
dgrodriguezg@sena.edu.co
Cel: 3015170145
Transversal 1ª No. 42-44, Ibagué